

Số: 21/QĐ-UBND

Dạ Trạch, ngày 17 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật
trên địa bàn xã Dạ Trạch kỳ 2019-2023**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ DẠ TRẠCH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Theo đề nghị của Công chức Tư pháp xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Dạ Trạch kỳ 2019-2023.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Văn phòng UBND xã, công chức Tư pháp; các ban, ngành, đoàn thể xã và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Phòng Tư pháp huyện;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VP.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

(Handwritten signature)
Nguyễn Như Đăng



**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐẠ TRẠCH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Kế hoạch thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Dạ Trạch kỳ 2019-2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 21/QĐ-UBND
ngày 17/3/2023 của UBND xã)*

Thực hiện nhiệm vụ định kỳ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp (QPPL) 05 năm một lần được quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (được sửa đổi, bổ sung năm 2020), Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 154/2020/NĐ-Cp ngày 31 tháng 12 năm 2020); UBND xã ban hành Kế hoạch thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Dạ Trạch kỳ 2019 - 2023 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể nội dung các công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan nhà nước trong việc tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019-2023.

b) Bảo đảm công bố đầy đủ, chính xác, kịp thời tập hệ thống hóa văn bản QPPL còn hiệu lực tính đến ngày 31/12/2023; trên cơ sở đó giúp công tác xây dựng, áp dụng, thi hành pháp luật được hiệu quả, thuận tiện, tăng cường tính công khai, minh bạch của hệ thống pháp luật; cập nhật kịp thời thông tin của văn bản vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

c) Xác định cơ chế phối hợp hiệu quả giữa các cơ quan trong việc tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản.

2. Yêu cầu

a) Nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của cơ quan giúp UBND xã thực hiện quản lý nhà nước về công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL và các cơ quan có trách nhiệm thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

b) Phối hợp tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL phải bảo đảm thường xuyên, chặt chẽ, hiệu quả giữa UBND xã với các đoàn thể của xã.

c) Xác định cụ thể thời gian, tiến độ hoàn thành công việc; tuân thủ trình tự thực hiện hệ thống hóa theo quy định của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 154/2020/NĐ-CP).

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN

1. Đối tượng hệ thống hóa văn bản

Đối tượng hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019-2023 là văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND bao gồm: các văn bản trong tập hệ thống hóa kỳ 2014- 2018 còn hiệu lực và các văn bản QPPL được ban hành chưa có hiệu lực tính đến hết ngày 31/12/2023.

2. Phạm vi hệ thống hóa văn bản

Phạm vi hệ thống hóa văn bản là tất cả các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND được ban hành từ ngày 01/01/1997 đến hết ngày 31/12/2023 qua rà soát xác định còn hiệu lực (bao gồm cả các văn bản được ban hành nhưng đến hết ngày 31/12/2023 chưa có hiệu lực) trên địa bàn xã Dạ Trạch.

III. NỘI DUNG

1. Về tài liệu hướng dẫn xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023 của xã theo hướng dẫn của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp

- a) Cơ quan thực hiện: UBND xã
- b) Cơ quan phối hợp thực hiện: Các đoàn thể xã và các bộ phận có liên quan.
- c) Thời gian hoàn thành: Tháng 4 năm 2023.

2. Xây dựng Kế hoạch hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023

- a) Cơ quan thực hiện: UBND xã
- b) Cơ quan phối hợp: Các ngành có liên quan.
- c) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 3 năm 2023

3. Cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn, hướng dẫn, nghiệp vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản phục vụ hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023

- Cơ quan thực hiện: UBND xã
- Cơ quan phối hợp: Cán bộ, công chức được phân công
- Thời gian hoàn thành: Theo kế hoạch của cấp trên

4. Tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản kỳ 2019 – 2023

- a) Cơ quan thực hiện: UBND xã
- b) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan.
- c) Sản phẩm: các danh mục văn bản thuộc phạm vi quản lý (hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ; hết hiệu lực, ngưng hiệu lực một phần; còn hiệu lực; cần đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới).
- d) Thời gian hoàn thành: Tháng 01 năm 2024

5. Công bố kết quả hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023

- a) Cơ quan thực hiện: UBND xã

b) Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan.

c) Sản phẩm: Quyết định công bố kết quả hệ thống hóa văn bản văn bản QPPL kỳ 2019-2023 và các danh mục kèm theo (đã được Chủ tịch UBND ký phát hành).

d) Thời gian hoàn thành: Tháng 02 năm 2024.

6. Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023

a) Báo cáo kết quả hệ thống hóa văn bản kỳ 2019-2023 của các cơ quan:

- Cơ quan thực hiện: UBND xã
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan
- Thời gian hoàn thành: Tháng 3 năm 2024.

b) Báo cáo tổng hợp kết quả hệ thống hóa văn bản thống nhất trong xã kỳ 2019-2023

- Cơ quan thực hiện: UBND xã
- Cơ quan phối hợp: Các bộ phận có liên quan
- Thời gian trình UBND huyện: Tháng 3 năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND xã và các ngành trong xã có trách nhiệm hệ thống hóa văn bản căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tế tại cơ quan, đơn vị mình ban hành Kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện hệ thống hóa văn bản QPPL ký 2019-2023 bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước trong dự toán chi thường xuyên hàng năm và các nguồn khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ được quy định trong Kế hoạch này, có trách nhiệm lập dự toán, bố trí kinh phí bảo đảm việc triển khai hệ thống hóa văn bản. Việc lập dự toán, quyết tâm, quản lý, sử dụng kinh phí cho công tác tổ chức triển khai thực hiện hệ thống hóa văn bản thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

Đối với các cơ quan được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch hệ thống hóa văn bản thì được ngân sách nhà nước cấp bổ sung theo dự toán được nhà nước có thẩm quyền phê duyệt.
